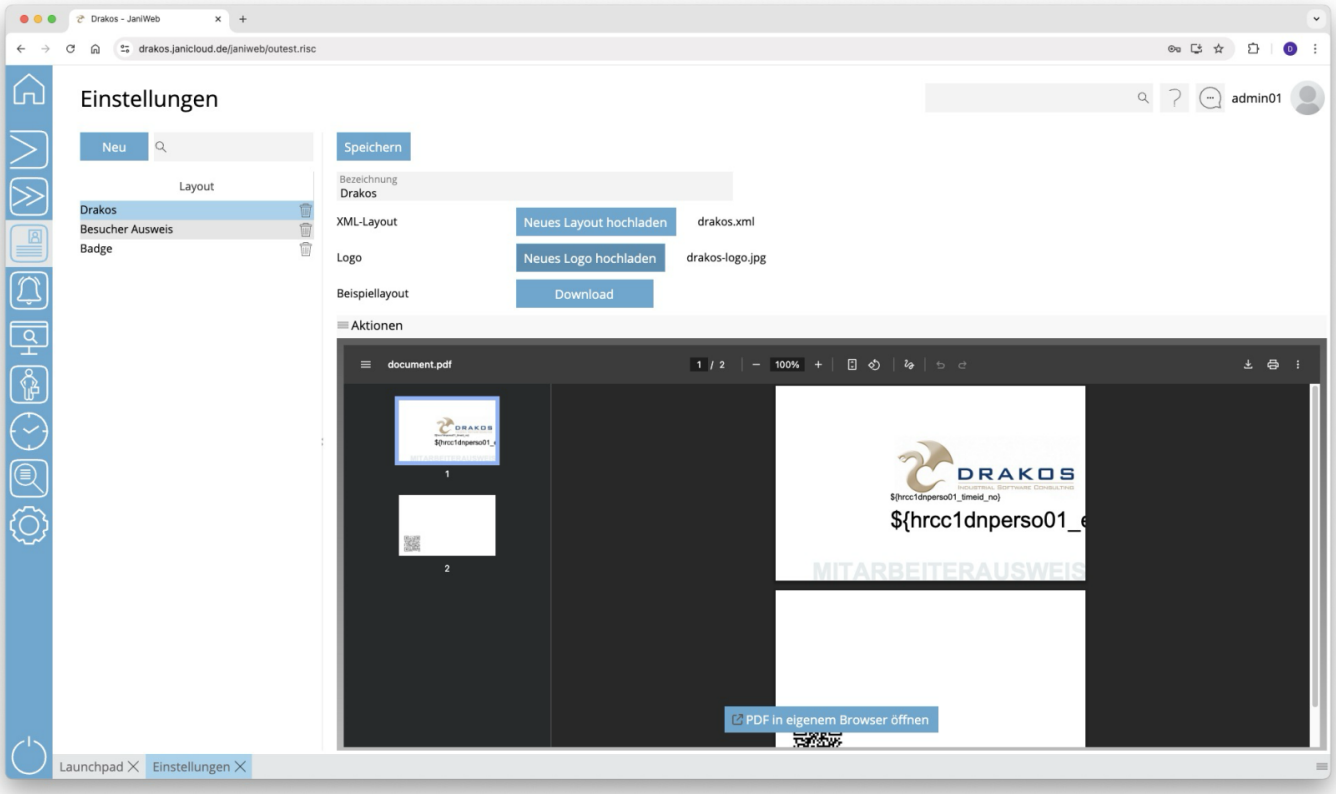
Einstellungen

Über den Menüpunkt *Einstellungen* verwalten Sie verschiedene Layouts für Ausweise.



Liste der Layouts

Die Liste enthält die bereits vorhandenen Layouts. Wählen Sie einen Eintrag aus, um Details und eine Vorschau anzuzeigen.

Schaltfläche *Neu*

Drücken Sie auf *Neu*, um ein neues Layout anzulegen.

Detailbereich

Legen Sie hier die Details für das ausgewählte Layout fest.

- *Bezeichnung:* Geben Sie eine aussagekräftige Bezeichnung ein.
- *Neues Layout hochladen*: Drücken Sie auf diese Schaltfläche, und wählen Sie eine geeignete Layout-Datei auf Ihrem Computer aus.
- *Neues Logo hochladen:* Drücken Sie auf diese Schaltfläche, und wählen Sie eine geeignete Logo-Datei auf Ihrem Computer aus.
- *Speichern:* Drücken Sie auf diese Schaltfläche, um Änderungen zu speichern.

Eine beispielhaftes Ausweislayout finden Sie hier: SampleBadgePrintLayout.xml

---

TIPPS

Für die Erstellung des Layouts wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner bei Drakos.

Revision #14
Created 26 November 2024 16:39:56 by DRAKOS
Updated 6 October 2025 13:47:15 by DRAKOS