

Personensuche

Die **Personensuche** gibt Ihnen einen Überblick, welche Personen sich in welcher Zone befinden.

Personalnummer	Kundenfeld 1	Vorname	Nachname	Zone
A4001		Andreas	Höppner	● Hauptgebäude G01_1.OG
A1141		Nikolai	Paplik	● Hauptgebäude G01_1.OG
A1140		Tobias	Denkenbeil	● Hauptgebäude G01_1.OG
A1181		Davide	Melligrini	● Hauptgebäude G01_1.OG
A1124		Matthias	Radovic	● Hauptgebäude G01_1.OG
A1137		Jens	Vetterhan	● Hauptgebäude G01_1.OG
A3003		Darius	Dietrich	● Hauptgebäude G01_1.OG
A1108		Sebastian	Myer	● Sammelplatz Parkplatz
A1180		Robert	Leiden	● Sammelplatz Parkplatz
A1127		Uwe	Höchst	● Sammelplatz Parkplatz
A1148		Christian	Olbrecht	● Sammelplatz Parkplatz
A1165		Patrik	Lenk	● Sammelplatz Parkplatz
A1176		Jamie	Olreich	● Sammelplatz Parkplatz
A1164		Alexander	Denkreich	● Sammelplatz Parkplatz
A1177		Moritz	Lankmapf	● Sammelplatz Parkplatz

Liste der Personen

Die Liste enthält alle anwesenden Personen zusammen mit der Zone, in der sie sich aufhalten. Die Spalte **Zone** zeigt neben der Bezeichnung der Zone auch ihren Alarmstatus an.

Sie haben folgende Möglichkeiten:

- **Details anzeigen:** Doppelklicken Sie in einer beliebigen Spalte der Person. Es erscheint ein Einblendfenster.
- **Anzuzeigende Spalten auswählen:** Drücken Sie auf das Zahnrad-Symbol. Wählen Sie aus, welche Spalten in welcher Reihenfolge angezeigt werden sollen. Ziehen Sie die Spalten mit der Maus oder nutzen Sie die Pfeilsymbole, um sie anzuordnen. Drücken Sie auf *Anwenden*, um die Änderungen zu übernehmen.
- **Suchen in Spalten:** Geben Sie Text beziehungsweise Ziffern in das Suchfeld (Lupensymbol) einer Spalte ein, um nach Namen, Personalnummern oder anderen Kriterien zu suchen. Die Eingaben wirken sich sofort aus: Die Liste zeigt nur noch Treffer

an.

Tipp: Suchen Sie nach Teilzeichenfolgen. „Müller-Lüdenscheidt“ finden Sie sowohl mit „mü“, als auch mit „lü“ oder „eidt“. Bei der Suche wird nicht zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.

- **Gesamte Liste exportieren:** Drücken Sie auf das Download-Symbol. Wählen Sie, in welchem Format die Liste exportiert werden soll. Die Exportdateien werden je nach Einstellung des Browsers/Betriebssystems heruntergeladen oder angezeigt. Einzelheiten zu den verfügbaren Exportformaten finden Sie im Kapitel [Allgemein > Exportformate](#) dieses Handbuchs.
- **Liste aktualisieren:** Über die Schaltfläche *Aktualisieren*, aktualisieren Sie die Zonenliste. Dies passiert auch automatisch alle 15 Sekunden.

Revision #6

Created 2024-11-26 16:40:14 UTC by DRAKOS

Updated 2025-10-06 07:50:49 UTC by DRAKOS